

# Checkliste/Fragebogen für Vorsorgevollmacht/ Patientenverfügung



Notare  
Dr. Carl Michael Niemeyer  
Dr. Stefan Gloser

# 2

Universitätsstraße 2/III  
91054 Erlangen  
Telefon 09131 / 8124230  
Telefax 09131 / 8124238  
mail@notare-unistrasse.de  
www.notare-unistrasse.de

## 1. Vorsorgekunde(n)

Gewünscht ist...

- Vorsorgevollmacht **und** Patientenverfügung (empfehlenswert)
- nur Vorsorgevollmacht
- nur Patientenverfügung

## 2. Persönliche Daten

<b>a) Beteiligter/Vollmachtgeber</b>	
Familienname	
Vorname	
Geburtsname	
Postanschrift	
Geburtsdatum und -ort	
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verh. <input type="checkbox"/> gesch. <input type="checkbox"/> verwitwet
falls verh., Güterstand:	<input type="checkbox"/> gesetzl. <input type="checkbox"/> Gütertrenn. <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft <input type="checkbox"/> ausl. Güterstand: .....
Telefon (tagsüber)/ Fax/Mobiltelefon	
Staatsangehörigkeit	

**Buchst. b) ist nur hinsichtlich Vorsorgevollmachten auszufüllen!**

<b>b) Bevollmächtigter</b>	<b>Erste(r) Bevollmächtigte(r)</b>	<b>Zweite(r) Bevollmächtigte(r)</b>
Familiennamen		
Vorname		
Geburtsname		
Geburtsdatum		
Verwandtschaftsverhältnis zum Vollmachtgeber (z.B. Sohn)		
Postanschrift		

	<b>Dritte(r) Bevollmächtigte(r)</b>	<b>Vierte(r) Bevollmächtigte(r)</b>
Familiennamen		
Vorname		
Geburtsname		
Geburtsdatum		
Verwandtschaftsverhältnis zum Vollmachtgeber (z.B. Sohn)		
Postanschrift		

## 2. Sonstige Anordnungen

### a) Vorsorgevollmacht

(interne) **Rangfolge** der Bevollmächtigten gewünscht, d.h. es sollen nach Möglichkeit folgende Personen in folgender Rangfolge handeln:

weitere Bemerkungen

### b) Patientenverfügung

**Hinweis:** Ihre Wünsche zur Organspende (z.B. gewünscht/nicht gewünscht) dokumentieren Sie zweckmäßigerweise in einem **Organspendeausweis** (erhältlich u.a. bei Ärzten, Apotheken, Krankenkassen)

## 3. Hinweise

- Unterzeichnen (und damit zur Beurkundung anwesend sein) müssen nur Sie selbst als Vollmachtgeber bzw. als (künftiger) Patient (= Beteiligter).
- Zur Beurkundung müssen Sie als Beteiligter einen **gültigen Personalausweis oder Reisepass** mitbringen. Sind Namensänderungen (etwa durch Eheschließung) hierin nicht vermerkt, sind auch entsprechende amtliche Urkunden (z.B. Heiratsurkunde) im Original vorzulegen.
- Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an einen **Sachbearbeiter** der Notarstelle.
- Einen **Beurkundungstermin** vereinbaren Sie telefonisch unter **09131/81242-30**. Die Vergabe von Beurkundungsterminen erfolgt erst nach Entwurfsübersendung an Sie.
- Bitte reichen Sie für jeden Vollmachtgeber einen eigenen ausgefüllten Fragebogen ein.
- Hinweise zum **Datenschutz** erhalten Sie auf Anforderung.

#### 4. Auftrag an den Notar

Zum Zwecke der Terminvorbereitung wird der Notar beauftragt:

- einen Entwurf zu erstellen
- den Entwurf zur Prüfung zu übersenden
  - per Post     per Fax .....
  - per E-Mail .....

*Hinweis: E-Mails werden unverschlüsselt übertragen!*

Sonstiges/Bemerkungen:

..... , den .....

*Unterschrift (nur) Beteiligter/Vollmachtgeber*